

No.	Uraian jenis kegiatan				Mutu Baku			
		Petugas Informasi	Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi	Atasan PPID	Kelengkapan	Waktu	Output	Ket
1.	Menerima surat permohonan / Surat Keberatan				Nota Dinas	1 Hari		
2	Memeriksa syarat-syarat pengajuan permohonan				Nota Dinas	1 Hari	Nota Dinas	
3	Meregister dan meneruskan permohonan untuk diproses				Nota Dinas,	5 Menit	Nota Dinas	
4	Memproses surat permohonan				Nota Dinas	10+7 hari	Dokumen Surat balasan	
5	Memeriksa syarat-syarat pengajuan surat keberatan				Nota Dinas	1 Hari	Nota Dingas	
6	Meregister dan meneruskan keberatan untuk di proses				Konsep Surat	1 Hari	Konsep Surat	
7	Memproses surat keberatan				Konsep Surat	20 hari	Dokumen Surat balasan	
8	Melaksanakan keputusan tertulis				Konsep Surat	30 Menit	Konsep Surat	
9	Membuat laporan layanan informasi publik				Surat yang sudah	30 hari	Dokumen Surat balasan	
10	Mendokumentasikan				Surat yang sudah	1 Hari	Dokumen	